

राष्ट्रीय पेंशन प्रणाली (एनपीएस)

अभिदाता पंजीकरण प्रपत्र

अपने वर्ग का चुनाव करें (कृपया टिक (✓) करें)

- सरकारी सेक्टर कॉर्पोरेट सेक्टर
 सर्व नागरिक मॉडल एनपीएस लाइट/स्वावलम्ब्य

सेवा में,
राष्ट्रीय पेंशन प्रणाली न्यास
महोदय/महोदया,

मैं एतत् द्वारा से निवेदन करता/करती हूँ कि निम्न विवरण के आधार पर मेरा एनपीएस खाता खोला जाए:

*अनिवार्य क्षेत्र को दर्शाता है। कृपया प्रपत्र काली स्याही वाले पेन से अंग्रेजी में और बड़े अक्षरों में ही भरें। (निर्देश पृष्ठ पर दिये सामान्य दिशा-निर्देशों का संदर्भ लें।)

3.5 सेमी. X 2.5 सेमी.
का नवीनतम रंगीन
फोटोग्राफ चिपकाएं

1. व्यक्तिगत विवरण:

आवेदक का पूरा नाम श्री श्रीमती कुमारी
 प्रथम नाम*
 मध्य नाम
 अंतिम नाम
 जन्म तिथि* ति थि / मा ह / व र्ष (जन्म की तिथि संबंधित साक्ष्य दस्तावेजों में दी गई तिथि के समान ही होनी चाहिए)
 लिंग* (कृपया टिक (✓) करें) पु. स्त्री. अन्य
 पिता का नाम* प्र थ म म ड य अ ति म
 (निर्देश क्रम संख्या 1 का संदर्भ लें)

2. पहचान विवरण* (कोई एक दस्तावेज उपलब्ध कराना आवश्यक है)

पैन (पी.ए.एन.) आधार संख्या मतदाता पहचान पत्र संख्या
 पासपोर्ट संख्या अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें) पहचान पत्र का नाम प ह चा न प त्र सं ख या कृपया निर्देश संख्या 2 का संदर्भ लें।

3. पत्र-व्यवहार पते का विवरण*

फ्लैट/कमरा/मकान/ब्लॉक नं. लैंडमार्क
 परिसर/भवन/गाँव का नाम
 सड़क/मुहल्ला/गली
 क्षेत्र/आवास/तालुक
 जिला/शहर/नगर पिन कोड
 राज्य/केन्द्र शासित प्रदेश दे श

4. स्थायी पते का विवरण

बॉक्स में टिक (✓) करें यदि पता उपरोक्त पते के समान है।

फ्लैट/कमरा/मकान/ब्लॉक नं. लैंडमार्क
 परिसर/भवन/गाँव का नाम
 सड़क/मुहल्ला/गली
 क्षेत्र/आवास/तालुक
 जिला/शहर/नगर पिन कोड
 राज्य/केन्द्र शासित प्रदेश दे श
 पते का प्रमाण (पत्र-व्यवहार/स्थायी)
 आधार कार्ड पासपोर्ट मतदाता पहचान-पत्र ड्राइविंग लाईसंस राशन कार्ड आवास का पंजीकृत पट्टा निवास की बिक्री समझौता
 नवीनतम गैस बिल# बिजली बिल टेलिफोन (लैंडलाइन) बिल# अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें)
 *तीन माह से अधिक पुराना न हो। कृपया निर्देश संख्या 2 का संदर्भ लें।

5. सम्पर्क विवरण

लैंडलाइन फोन (एसटीडी कोड सहित) मोबाईल + 9 1
 ई-मेल
 क्या आप एसएमएस-अलर्ट लेना चाहते हैं? हाँ नहीं आपके एनपीएस खाते से संबंधित एसएमएस अलर्ट प्राप्त करने के लिए मोबाईल नं. आवश्यक हैं।

6. अन्य विवरण (कृपया निर्देश संख्या 3 का संदर्भ लें।)

▶ रोजगार विवरण (कृपया टिक (✓) करें)
 निजी सेक्टर सरकारी सेक्टर सार्वजनिक सेक्टर व्यवसाय पेशेवर कृषि
 गृहिणी विद्यार्थी प्रवासी भारतीय अन्य (कृपया निर्दिष्ट करें)
 ▶ यदि लागू हो तो टिक (✓) करें: राजनीतिक रूप से एक्सपोज राजनीतिक रूप से एक्सपोज व्यक्ति से संबंध
 ▶ आय सीमा (प्रति वर्ष) 1 लाख तक 1 से 5 लाख 5 से 10 लाख 10 से 25 लाख 25 लाख और उससे अधिक
 ▶ शैक्षिक योग्यता एसएससी से कम एसएससी एचएससी स्नातक स्नातकोत्तर व्यवसायिक (सीए, सीएफ, सीएमए, आदि)

7. आवेदक के बैंक का विवरण (कृपया निर्देश संख्या 4 का संदर्भ लें।)

खाते का प्रकार [कृपया टिक (✓) करें] बचत खाता चालू खाता
 बैंक खाता संख्या
 बैंक का नाम
 शाखा का नाम
 शाखा का पता पिन कोड
 राज्य/केन्द्र शासित प्रदेश दे श
 बैंक MICR कोड IFS कोड:

8. आवेदक का नामितिकरण विवरण* (कृपया निर्देश क्रम संख्या 5 संदर्भ लें।)

नामिति का नाम (आप अधिक से अधिक तीन व्यक्तियों को नामित कर सकते हैं और यदि आप ऐसा करना चाहते हैं तो कृपया अलग से उपलब्ध अनुसूची 3 (अतिरिक्त नामितिकरण प्रपत्र) को भरें।)

नामिति का नाम

प्र थ म ना म म ध्य ना म अ ति म ना म

नामिति के साथ संबंध

जन्म तिथि (यदि अवयस्क है)

ति थि / मा ह / व र्ष

नामिति के अभिभावक का विवरण (यदि अवयस्क है)

नामिति के अभिभावक

प्र थ म ना म म ध्य ना म अ ति म ना म

9. एनपीएस के विकल्प का विवरण (जो भी लागू हो कृपया टिक (✓) करें)

मैं टीयर II खाता का भी आवेदन करना चाहता हूँ हाँ नहीं यदि हाँ है तो अनुसूची I में विवरण भरें (टीयर II खाता एनपीएस लाइट/स्वावलम्बन आवेदकों के लिए उपलब्ध नहीं है।)
मैं अपने प्रान का मुद्रण हिन्दी में चाहता हूँ हाँ नहीं यदि हाँ तो कृपया विवरणों को अनुसूची II में भरें

10. पेंशन निधि का चुनाव एवं निवेश विकल्प*

(i) पेंशन निधि का चुनाव (टीयर I) : सभी पेंशन निधियों के नामों का उल्लेख नीचे दी गई सारणी में किया गया है जो सभी क्षेत्र के आवेदकों के लिए निम्न शर्तों के साथ उपलब्ध है।

(i) **सरकारी सेक्टर:** सरकार द्वारा जारी दिशा निर्देशों के अनुसार सरकारी आवेदकों के लिए निम्नलिखित पेंशन निधि डिफॉल्ट पेंशन निधि के तौर पर कार्य करते हैं:

(क) एलआईसी पेंशन फंड लि. (ख) एसबीआई पेंशन फंड प्रा. लि. (ग) यूटीआई रिटायरमेंट सॉल्यूशन लि.

(ii) **एनपीएस लाइट/स्वावलम्बन:** एनपीएस-लाइट स्वावलम्बन एक सामुहिक विकल्प मॉडल है जिसमें अभिदाता एग्रीगेटर के पास उपलब्ध पेंशन निधि और निवेश विकल्पों का चुनाव कर सकते हैं।

(iii) **सर्व नागरिक मॉडल:** सर्व नागरिक मॉडल के अंतर्गत आवेदक अपनी इच्छानुसार दी गई सारणी में से पेंशन निधि का चुनाव कर सकते हैं।

(iv) **कॉर्पोरेट मॉडल:** आवेदक अपने संबंधित नियोजक से परामर्श करके नीचे सारणी में उपलब्ध पेंशन निधि का चुनाव कर सकते हैं।

| पेंशन निधि का नाम | कृपया टिक (✓) करें | पेंशन निधियों की उपलब्धता | | | |
|--|--------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| एलआईसी पेंशन फंड लि. | <input type="checkbox"/> | सरकारी सेक्टर के लिए उपलब्ध | एनपीएस लाइट/स्वावलम्बन के लिए उपलब्ध | सर्व नागरिक मॉडल के लिए उपलब्ध* | कॉर्पोरेट मॉडल के लिए उपलब्ध* |
| एसबीआई पेंशन फंड्स प्राइवेट लि. | <input type="checkbox"/> | | | | |
| यूटीआई रिटायरमेंट सॉल्यूशन लि. | <input type="checkbox"/> | | | | |
| आईसीआईसीआई प्रुडेन्शियल पेंशन फंड्स मैनेजमेंट कम्पनी लि. | <input type="checkbox"/> | | | | |
| कोटक महिन्द्रा पेंशन फंड लि. | <input type="checkbox"/> | | | | |
| रिलायंस कैपिटल पेंशन फंड लि. | <input type="checkbox"/> | | | | |
| एचडीएफसी पेंशन मैनेजमेंट कम्पनी लि. | <input type="checkbox"/> | | | | |

*सक्रिय एवं ऑटो दोनों विकल्पों में पेंशन निधि का चुनाव अनिवार्य है। कृपया ध्यान दें कि यदि आप पेंशन निधि का चुनाव नहीं करते हैं तो यह समझा जायेगा कि पीएफआरडीए द्वारा निर्धारित डिफॉल्ट पेंशन निधि के लिए आपकी सहमति है। वर्तमान में एसबीआई पेंशन फंड प्रा. लि. डिफॉल्ट पेंशन निधि है।

(ii) **निवेश विकल्प (सर्व नागरिक मॉडल और कॉर्पोरेट मॉडल के आवेदकों के लिए उपलब्ध)**

(कृपया अपना निवेश विकल्प दर्शाते हुए नीचे दिए गए बॉक्स में टिक (✓) करें।)

सक्रिय विकल्प ऑटो विकल्प

ऑटो विकल्प के विवरण के लिए ऑफर दस्तावेज का संदर्भ लें। कृपया ध्यान रहे:

1. यदि आप किसी निवेश विकल्प का चुनाव नहीं करते हैं तो आपके निधि का निवेश ऑटो विकल्प में कर दिया जायेगा।

2. यदि आपने ऑटो विकल्प का चुनाव किया है तो आस्टि आबंटन से संबंधित दिये गये अनुभाग को न भरें। यदि आप ऐसा करते हैं तो आस्टि आबंटन के निर्देशों को नजरअंदाज किया जायेगा और ऑटो विकल्प के अनुसार निवेश किया जायेगा।

(iii) **आस्टि आबंटन (केवल उस स्थिति में भरा जाएगा यदि आपने निवेश विकल्प 'सक्रिय विकल्प' का चुनाव किया है।)**

| आस्टि वर्ग | ई (50% से अधिक नहीं) | सी | जी | योग | टिप्पणी: ई, सी और जी आस्टि वर्गों के मध्य आबंटन 100 प्रतिशत के बराबर होना चाहिए। यदि आबंटन खाली छोड़ा गया अथवा 100 प्रतिशत के बराबर नहीं है तो पीओपी द्वारा आवेदन अस्वीकार कर दिया जायेगा। |
|------------|----------------------|----|----|-----|--|
| % | | | | | |

अन्य विवरण:

11. आवेदक द्वारा उद्घोषणा* (कृपया निर्देश क्रम संख्या 6 का संदर्भ लें)

सभी आवेदकों द्वारा उद्घोषणा एवं प्रमाणीकरण:

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मैंने राष्ट्रीय पेंशन प्रणाली के नियम और शर्तों को पढ़ा और समझा है तथा इस से सहमत हूँ एवं मेरे द्वारा प्रस्तुत की गई सूचना और दस्तावेज मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य और सही हैं। मैं उपरोक्त दी गई जानकारी में किसी भी परिवर्तन के होने पर सेंट्रल रिकॉर्ड कीपिंग एजेंसी/राष्ट्रीय पेंशन प्रणाली ट्रस्ट को तुरंत सूचित करने का उत्तरदायित्व लेता हूँ। मैं एनपीएस के तहत कोई भी पूर्व मौजूद खाता नहीं रखता हूँ। मैं समझता हूँ कि मैं कोई भी असत्य या गलत जानकारी या दस्तावेज प्रस्तुत करने के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार होऊंगा। मैं इसके अतिरिक्त सीआरए द्वारा सेवाओं के प्रावधान के नियम और शर्तों जो समय समय पर पूर्ण या आंशिक रूप से संशोधित एवं पीएफआरडीए द्वारा अनुमोदित किया गया हो, से बाध्य होने के लिए बिना किसी नई घोषणा के सहमत हूँ।

मैं सीआरए वेबसाइट पर आई.पिन: सीआरए/ NPSCAN तक पहुंच तथा विवरणों को देखने के लिए) और टी.पिन के उपयोग के लिए नियम एवं शर्तों से बंधे होने के लिए सहमत हूँ।

एनपीएस लाइट/स्वावलम्बन आवेदकों द्वारा अतिरिक्त उद्घोषणा

मैंने स्वावलम्बन दिशा-निर्देशों को पढ़/समझ लिया है और मैं योजना के अंतर्गत सह अनुदान के लिए निर्धारित योग्यताओं को पूरा करता हूँ। साथ ही मैं न्यूनतम अंशदान रुपये 1000/- और अधिकतम रुपये 12,000/- की अंशदान सीमा के अनुरूप अंशदान करने की शपथ लेता हूँ जिसके न होने पर जैसा कि निर्धारित है मेरे खाते में संबंधित ब्याज दर सहित जमा केन्द्र सरकार का अंशदान जब्त किया जा सकता है।

मनी लॉन्ड्रिंग प्रिवेंशन अधिनियम, 2002 के तहत उद्घोषणा

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता हूँ कि मेरे द्वारा/मेरी ओर से किया गया अंशदान कानूनी रूप से घोषित और निर्धारित आय के स्रोत से है। मैं समझता हूँ कि एनपीएस न्यास को मरी वित्तीय रूपरेखा को ध्यान से पढ़ने का अधिकार है और मैं इससे भी सहमत हूँ कि यदि मैं प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष रूप से मनी लॉन्ड्रिंग प्रिवेंशन अधिनियम ए 2002 से संबंधित कानून के प्रावधानों का उल्लंघन करने का दोषी पाये जाने पर एनपीएस न्यास को मेरा एनपीएस खाता बंद करने का अधिकार है।

तिथि

ति थि / मा ह / व र्ष

स्थान :

हस्ताक्षर/काली स्याही से आवेदक के अंगूठे का निशान
(*पु. के लिए बायें और स्त्री के लिए दायें अंगूठे का निशान)

पावती

आवेदक का नाम

जमा की गई राशि

₹

आवेदन प्राप्त करने की तिथि और अंशदान राशि

ति थि / मा ह / व र्ष

नियोजक/पीओपी/एग्रीगेटर के हस्ताक्षर व मुहर

12. नियोजक/पीओपी/एग्रीगेटर द्वारा उद्घोषणा

केवल सरकारी आवेदकों के लिए लागू

(आवेदकों के रोजगार संबंधी विवरण को विभाग द्वारा भरा तथा सत्यापित किया जाएगा। (सभी विवरण अनिवार्य हैं))

| | | | |
|---|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| नियुक्ति की तिथि | ति थि / मा ह / व र्ष | सेवानिवृत्ति की तिथि | ति थि / मा ह / व र्ष |
| कर्मचारी कोड/पहचान | | | |
| कर्मचारियों की श्रेणी (जो लागू हो उसे टिक (✓) करें) | वर्ग ए <input type="checkbox"/> | वर्ग बी <input type="checkbox"/> | वर्ग सी <input type="checkbox"/> |
| कार्यालय | | | |
| विभाग | | | |
| मंत्रालय | | | |
| डीडीओ पंजीकरण संख्या | | | |
| डीडीओ/पीएओ/सीडीडीओ/डीटीए/पीआरएओ पंजीकरण संख्या | | मूल वेतन | |
| वेतन मान | | | |

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कु..... हमारे यहां कार्यरत हैं और अभिदाता पंजीकरण प्रपत्र में पते और रोजगार विवरण सहित दिये गये उपरोक्त विवरण हमारी कर्मचारी की सेवा पुस्तिका में उपलब्ध रिकॉर्ड के अनुरूप हैं। यह भी प्रमाणित किया जाता है कि प्रविष्टियों को उसके द्वारा पढ़ा गया और हमारे द्वारा पढ़कर सुनाया गया और उसके द्वारा इसकी पुष्टि की गई।

| | | | |
|---|--|---|---|
| अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर (ऊपर के बॉक्स में) | डीडीओ की रबर स्टॉप (ऊपर के बॉक्स में) | अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर (ऊपर के बॉक्स में) | डीटीओ/पीएओ/सीडीडीओ की रबर स्टॉप (ऊपर के बॉक्स में) |
| अधिकृत व्यक्ति का पदनाम | | अधिकृत व्यक्ति का पदनाम | |
| डीडीओ का नाम | | डीटीओ/पीएओ/सीडीडीओ का नाम | |
| विभाग/मंत्रालय | | तिथि | ति थि / मा ह / व र्ष |

केवल कॉरपोरेट आवेदकों के लिए लागू

आवेदकों के रोजगार विवरणों को कॉरपोरेट द्वारा भरा और सत्यापित किया जायेगा (सभी विवरण अनिवार्य हैं)

| | | | |
|--|----------------------|-------------------------------------|----------------------|
| नियुक्ति की तिथि | ति थि / मा ह / व र्ष | सेवानिवृत्ति की तिथि | ति थि / मा ह / व र्ष |
| कर्मचारी का पहचान-पत्र संख्या | | | |
| सीआरए द्वारा आर्बिट्रि कॉरपोरेट पंजीकरण संख्या | | सीआरए द्वारा आर्बिट्रि सीबीओ संख्या | |

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती कु..... हमारे यहां कार्यरत हैं और अभिदाता पंजीकरण प्रपत्र में रोजगार विवरण सहित दिये गये उपरोक्त विवरण हमारी कर्मचारी की सेवा पुस्तिका में उपलब्ध रिकॉर्ड के अनुरूप हैं। यह भी प्रमाणित किया जाता है कि प्रविष्टियों को उसके द्वारा पढ़ा गया और हमारे द्वारा पढ़कर सुनाया गया और उसके द्वारा इसकी पुष्टि की गई।

| | | |
|--|-------|--|
| अधिकृत व्यक्ति का हस्ताक्षर (ऊपर के बॉक्स में) | तिथि | ति थि / मा ह / व र्ष |
| अधिकृत व्यक्ति का पदनाम | स्थान | कॉरपोरेट की रबर स्टॉप (ऊपर बॉक्स में) |

पीओपी-एसपी द्वारा भरा जायेगा (केवल सर्व नागरिक मॉडल अथवा कॉरपोरेट आवेदकों के लिए लागू)

| | |
|--|--|
| पावती संख्या (17 अंको वाली) | पीओपी-एसपी पंजीकरण संख्या |
| जन्म तिथि के साक्ष्य के लिए स्वीकृत दस्तावेज | |
| जमा किए गए पैन कार्ड की प्रति | हाँ <input type="checkbox"/> नहीं <input type="checkbox"/> |
| केवाईसी अनुपालन | हाँ <input type="checkbox"/> नहीं <input type="checkbox"/> |

बैंक के मौजूदा ग्राहक:

मैं/हम एतद् द्वारा प्रमाणित/सत्यापित करते हैं कि श्री/श्रीमती/कु..... बैंक के मौजूदा ग्राहक हैं, का बैंक की शाखा में खाता संख्या..... पूर्णतः संचालित खाता है और एनपीएस खाता खोलने के लिए आवश्यक केवाईसी शर्तों के समान ही केवाईसी शर्तों के समान ही केवाईसी नियमों के अनुरूप पूरी तरह अनुपालित है। इसके अलावा यह भी प्रमाणित किया जाता है, कि श्री/श्रीमती/कु..... का मूल बचत बैंक जमा खाता नहीं है।

आधार आधारित केवाईसी प्रमाणपत्र:

मैं/हम एतद् द्वारा प्रमाणित करते हैं कि श्री/श्रीमती/कु..... की आधार संख्या की जांच की गई है तथा मूल आधार कार्ड पर दिया गया नाम और पता एनपीएस आवेदन प्रपत्र पर उल्लेखित नाम और पता से मेल खाते हैं।

| | |
|------------------------------------|----------------------|
| पीओपी/एसपी द्वारा भरा जायेगा | नाम: |
| पीओपी-एसपी का सील | पदनाम: |
| अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के हस्ताक्षर | स्थान: |
| | तिथि |
| | ति थि / मा ह / व र्ष |

एग्रीगेटर द्वारा उद्घोषणा (केवल एनपीएस लाइट/स्वावलम्बन आवेदकों के लिए लागू)

एग्रीगेटर कार्यालय द्वारा प्रमाणीकरण (एनएल-एओ)

प्रमाणित किया जाता है कि आवेदक एग्रीगेटर के साथ पंजीकृत हैं और उसने एनपीएस में शामिल होने का निर्णय लिया है। मैं एतद् द्वारा घोषणा करता हूँ कि आवेदक एनपीएस में शामिल होने के योग्य है और मेरे द्वारा प्रविष्टियों को पढ़े और पढ़कर सुनाये जाने के बाद श्री/श्रीमती/कु..... ने उद्घोषणा पर मेरे समक्ष अंगूठे का निशान/हस्ताक्षर किए।

| | |
|--|------------------------|
| अधिकृत व्यक्ति के हस्ताक्षर (ऊपर के बॉक्स में) | एग्रीगेटर की रबर स्टॉप |
|--|------------------------|

| | |
|--|--|
| एग्रीगेटर का नाम | |
| एनपीएस-लाइट लेखा कार्यालय (एनएल-एओ) पंजीकरण संख्या | एनपीएस-लाइट संग्रह केंद्र (एनएल-सीसी) पंजीकरण संख्या |
| एग्रीगेटर द्वारा आर्बिट्रि सदस्यता संख्या (यदि कोई हो) | |
| स्थान | तिथि |
| | ति थि / मा ह / व र्ष |

(सीआरए-सुविधा केन्द्र द्वारा भरा जायेगा (सीआरए-एफसी))

| | |
|----------------------------------|---------------------------|
| द्वारा प्राप्त | सीआरए-एफसी पंजीकरण संख्या |
| प्राप्ति का स्थान | तिथि |
| | ति थि / मा ह / व र्ष |
| पावती संख्या (सीआरए-एफसी द्वारा) | |
| आर्बिट्रि प्राप्ति | |

अभिदाता पंजीकरण प्रपत्र भरने के लिए निर्देश

सामान्य दिशा-निर्देश

- (क) अपने आवेदन प्रक्रिया में किसी भी प्रकार की त्रुटि से बचने के लिए प्रपत्र को स्पष्टता से भरें। कृपया काटकर नहीं लिखें। सुधार केवल पुनः लिखकर या रद्द करके किया जाना चाहिए और इस प्रकार के सुधार को आवेदक द्वारा प्रतिहस्ताक्षरित किया जाना चाहिए। जहाँ कहीं भी बॉक्स प्रदान किया गया है उसमें हर एक में केवल ही वर्ण (वर्णमाला/संख्या/विरामचिन्ह) लिखी जानी चाहिए और हर शब्द के बाद एक बॉक्स खाली छोड़ देना चाहिए।
- (ख) किसी भी प्रकार से अक्षरों व आवश्यक दस्तावेजों के बिना जमा कराए गये आवेदनों को अस्वीकार कर दिया जाएगा। यदि अनिवार्य इंगित भागों को खाली छोड़ दिया जाता अथवा दोनों तरफ मुद्रित आवेदन प्रपत्रों को अस्वीकार कर दिया जाएगा।
- (ग) आवेदक को फोटो में क्रॉस हस्ताक्षर नहीं करना चाहिए। फोटो को आवेदन के साथ स्टेपलड व नथी नहीं करना चाहिए। यदि आवेदक की फोटो पर कोई चिन्ह है जिससे उसकी दृष्टता की स्पष्टता छुप जाती है तो आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा।
- (घ) नोडल कार्यालय के प्रमाणीकरण के लिए मूल दस्तावेजों के साथ आवेदक द्वारा जमा कराये गये सभी दस्तावेजों की प्रतियों को आवेदक द्वारा स्व-प्रमाणित किया जाना चाहिए।
- (ङ) प्रपत्र में उल्लेखित आवेदक का नाम और पता, सबूत के तौर पर जमा कराये गये दस्तावेजों के समान ही होना चाहिए।
- (च) आवेदक के अंगूठे के निशान को डीडीओ/पीएओ/डीटीओ/पीओपी-एसपी के अधिकृत अधिकारी/एग्रीगेटर द्वारा प्रमाणित किया जाना चाहिए।
- (छ) सरकारी कर्मचारी (एनपीएस में अनिवार्य रूप से शामिल) टीयर II खाते के लिए अपना आवेदन अपनी पसन्द के किसी भी पीओपी-एसपी के पास जमा करा सकते हैं। एनपीएस के अंतर्गत पीओपी-एसपी की जानकारी सीआरए की वेबसाइट: <http://www.npscra.nsdل.co.in> पर उपलब्ध है।

| क्रम संख्या | वस्तु संख्या | वस्तु विवरण | प्रपत्र भरने संबंधी निर्देश | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|---|--|---|---|------------------------------------|--|----------------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------------|---|-----------------------|---|-------------------------------------|---|---------------------------------------|---|--|---|--|---|---|---|--|---|---|---|--------------------------------|---|---|---|--|---|---|---|----------------------------------|---|---|---|---|---|---|----|---|----|---|----|---|----|--|----|---|----|---|----|---|----|---|----|--------------------|----|--|----|--|----|---|
| 1 | 1 | व्यक्तिगत विवरण | आवेदक प्रान कार्ड पर मुद्रित होने वाले अपने माता-पिता के नाम का उल्लेख कर सकता है और विकल्प का चुनाव कर सकता है। | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | जन्म तिथि | कृपया यह सुनिश्चित कर ले कि जन्म तिथि प्रस्तुत किये गये दस्तावेजों में उल्लेखित जन्म तिथि के समान ही हो। | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | पिता का नाम | (i) यदि पिता के नाम के अक्षरों की संख्या 30 से अधिक है तो आप इसके लिए अनुसूची II भर सकते हैं। (ii) पिता का नाम अनिवार्य है। यदि आवेदक पिता का नाम प्रदान नहीं करना चाहता है तो माता का नाम प्रदान करने के लिए विकल्प अनुसूची II में उपलब्ध है तथा माता का नाम प्रान कार्ड पर मुद्रित किया जाएगा। (iii) यदि आवेदक प्रान (PRAN) कार्ड पर पिता के नाम के स्थान माता का नाम मुद्रित करवाना चाहता/चाहती है। तो वह अनुसूची II भर सकता/सकती है। | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 2, 3, 4 | पहचान, पत्र-व्यवहार एवं स्थायी पते का विवरण | <table border="1"> <thead> <tr> <th>क्रम संख्या</th> <th>पहचान का प्रमाण (किसी एक की प्रति)</th> <th>क्रम संख्या</th> <th>पते का प्रमाण (किसी एक की प्रति)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>भारत सरकार जारी पासपोर्ट।</td> <td>1</td> <td>भारत सरकार द्वारा जारी पासपोर्ट</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>फोटो सहित राशन कार्ड।</td> <td>2</td> <td>फोटो सहित राशन कार्ड और स्थानीय पता</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>फोटो सहित बैंक पास-बुक और प्रमाण पत्र</td> <td>3</td> <td>स्थानिय पते एवं फोटो सहित बैंक पासबुक और प्रमाण पत्र</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>मौजूदा बैंक ग्राहक के लिए पीओपी बैंक का प्रमाणपत्र</td> <td>4</td> <td>मौजूदा बैंक ग्राहक के लिए पीओपी बैंक का प्रमाण पत्र</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>स्थानीय पते एवं फोटो सहित मतदाता पहचान पत्र।</td> <td>5</td> <td>स्थानीय पते एवं फोटो सहित मतदाता पहचान पत्र</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>फोटो सहित वाहन चालन प्रमाणपत्र</td> <td>6</td> <td>स्थानीय पते सहित वाहन चालन प्रमाण पत्र।</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>सांसद या विधायक द्वारा हस्ताक्षरित फोटो सहित पहचान प्रमाण पत्र</td> <td>7</td> <td>किसी भी राजपत्रित अधिकारी जैसे जिला न्यायाधीश, मंडल आयुक्त, बीडीओ, तहसीलदार मंडल कर अधिकारी से प्राप्त पत्र</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>आयकर विभाग द्वारा जारी पैन कार्ड</td> <td>8</td> <td>सांसद या विधायक द्वारा हस्ताक्षरित स्थानीय पते का प्रमाण पत्र</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>आधार कार्ड/ भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण द्वारा जारी पत्र</td> <td>9</td> <td>आधारकार्ड/स्थानीय पते को स्पष्ट दर्शाता भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण द्वारा जारी पत्र</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>नरेगा द्वारा जारी और राज्य सरकार के किसी अधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित रोजगार कार्ड।</td> <td>10</td> <td>नरेगा द्वारा जारी और राज्य सरकार के किसी अधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित रोजगार कार्ड।</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>केन्द्र/राज्य सरकार और उनके विभाग, विनियामक प्राधिकरण, सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम अनुसूचित व्यवसायिक बैंक, सार्वजनिक वित्तीय संस्थान, विश्वविद्यालय से प्रमाणित कॉलेज व्यवसायिक प्रतिष्ठान जैसे आईसीएआई, आईसीडब्ल्यूआई, आईसीएसआई और बार परिषद इत्यादि द्वारा जारी प्रमाणपत्र।</td> <td>11</td> <td>केन्द्र/राज्य सरकार और उनके विभाग, विनियामक प्राधिकरण, सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम अनुसूचित व्यवसायिक बैंक, सार्वजनिक वित्तीय संस्थान, विश्वविद्यालय से प्रमाणित कॉलेज व्यवसायिक प्रतिष्ठान जैसे आईसीएआई, आईसीडब्ल्यूआई, आईसीएसआई और बार परिषद इत्यादि द्वारा जारी प्रमाण पत्र।</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>रक्षा, अर्धसैनिक और पुलिस विभाग द्वारा जारी फोटो-पहचान पत्र</td> <td>12</td> <td>आवेदक के नाम से बिजली/पानी का नवीनतम बिल (तीन माह से अधिक पुराना न हो) जिस पर स्थानीय पता मुद्रित हो।</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>रक्षा मंत्रालय द्वारा अपने सेवानिवृत्त कर्मचारियों को जारी किए जाने वाला पहचान पत्र</td> <td>13</td> <td>आवेदक के नाम से नवीनतम टेलिफोन का बिल (तीन माह से अधिक पुराना न हो)</td> </tr> <tr> <td>14</td> <td>फोटो क्रेडिट कार्ड</td> <td>14</td> <td>नवीनतम संपत्ति एवं आवास कर की रसीद (एक वर्ष से अधिक पुरानी न हो)</td> </tr> <tr> <td>15</td> <td></td> <td>15</td> <td>स्टैंप पेपर पर मकान के प्रमाणिक पंजीकृत किराया समझौता पत्र (किराये अथवा पट्टे पर निवास होने की स्थिति में।)</td> </tr> </tbody> </table> | क्रम संख्या | पहचान का प्रमाण (किसी एक की प्रति) | क्रम संख्या | पते का प्रमाण (किसी एक की प्रति) | 1 | भारत सरकार जारी पासपोर्ट। | 1 | भारत सरकार द्वारा जारी पासपोर्ट | 2 | फोटो सहित राशन कार्ड। | 2 | फोटो सहित राशन कार्ड और स्थानीय पता | 3 | फोटो सहित बैंक पास-बुक और प्रमाण पत्र | 3 | स्थानिय पते एवं फोटो सहित बैंक पासबुक और प्रमाण पत्र | 4 | मौजूदा बैंक ग्राहक के लिए पीओपी बैंक का प्रमाणपत्र | 4 | मौजूदा बैंक ग्राहक के लिए पीओपी बैंक का प्रमाण पत्र | 5 | स्थानीय पते एवं फोटो सहित मतदाता पहचान पत्र। | 5 | स्थानीय पते एवं फोटो सहित मतदाता पहचान पत्र | 6 | फोटो सहित वाहन चालन प्रमाणपत्र | 6 | स्थानीय पते सहित वाहन चालन प्रमाण पत्र। | 7 | सांसद या विधायक द्वारा हस्ताक्षरित फोटो सहित पहचान प्रमाण पत्र | 7 | किसी भी राजपत्रित अधिकारी जैसे जिला न्यायाधीश, मंडल आयुक्त, बीडीओ, तहसीलदार मंडल कर अधिकारी से प्राप्त पत्र | 8 | आयकर विभाग द्वारा जारी पैन कार्ड | 8 | सांसद या विधायक द्वारा हस्ताक्षरित स्थानीय पते का प्रमाण पत्र | 9 | आधार कार्ड/ भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण द्वारा जारी पत्र | 9 | आधारकार्ड/स्थानीय पते को स्पष्ट दर्शाता भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण द्वारा जारी पत्र | 10 | नरेगा द्वारा जारी और राज्य सरकार के किसी अधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित रोजगार कार्ड। | 10 | नरेगा द्वारा जारी और राज्य सरकार के किसी अधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित रोजगार कार्ड। | 11 | केन्द्र/राज्य सरकार और उनके विभाग, विनियामक प्राधिकरण, सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम अनुसूचित व्यवसायिक बैंक, सार्वजनिक वित्तीय संस्थान, विश्वविद्यालय से प्रमाणित कॉलेज व्यवसायिक प्रतिष्ठान जैसे आईसीएआई, आईसीडब्ल्यूआई, आईसीएसआई और बार परिषद इत्यादि द्वारा जारी प्रमाणपत्र। | 11 | केन्द्र/राज्य सरकार और उनके विभाग, विनियामक प्राधिकरण, सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम अनुसूचित व्यवसायिक बैंक, सार्वजनिक वित्तीय संस्थान, विश्वविद्यालय से प्रमाणित कॉलेज व्यवसायिक प्रतिष्ठान जैसे आईसीएआई, आईसीडब्ल्यूआई, आईसीएसआई और बार परिषद इत्यादि द्वारा जारी प्रमाण पत्र। | 12 | रक्षा, अर्धसैनिक और पुलिस विभाग द्वारा जारी फोटो-पहचान पत्र | 12 | आवेदक के नाम से बिजली/पानी का नवीनतम बिल (तीन माह से अधिक पुराना न हो) जिस पर स्थानीय पता मुद्रित हो। | 13 | रक्षा मंत्रालय द्वारा अपने सेवानिवृत्त कर्मचारियों को जारी किए जाने वाला पहचान पत्र | 13 | आवेदक के नाम से नवीनतम टेलिफोन का बिल (तीन माह से अधिक पुराना न हो) | 14 | फोटो क्रेडिट कार्ड | 14 | नवीनतम संपत्ति एवं आवास कर की रसीद (एक वर्ष से अधिक पुरानी न हो) | 15 | | 15 | स्टैंप पेपर पर मकान के प्रमाणिक पंजीकृत किराया समझौता पत्र (किराये अथवा पट्टे पर निवास होने की स्थिति में।) |
| | | | क्रम संख्या | पहचान का प्रमाण (किसी एक की प्रति) | क्रम संख्या | पते का प्रमाण (किसी एक की प्रति) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 1 | भारत सरकार जारी पासपोर्ट। | 1 | भारत सरकार द्वारा जारी पासपोर्ट | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 2 | फोटो सहित राशन कार्ड। | 2 | फोटो सहित राशन कार्ड और स्थानीय पता | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 3 | फोटो सहित बैंक पास-बुक और प्रमाण पत्र | 3 | स्थानिय पते एवं फोटो सहित बैंक पासबुक और प्रमाण पत्र | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 4 | मौजूदा बैंक ग्राहक के लिए पीओपी बैंक का प्रमाणपत्र | 4 | मौजूदा बैंक ग्राहक के लिए पीओपी बैंक का प्रमाण पत्र | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 5 | स्थानीय पते एवं फोटो सहित मतदाता पहचान पत्र। | 5 | स्थानीय पते एवं फोटो सहित मतदाता पहचान पत्र | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 6 | फोटो सहित वाहन चालन प्रमाणपत्र | 6 | स्थानीय पते सहित वाहन चालन प्रमाण पत्र। | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 7 | सांसद या विधायक द्वारा हस्ताक्षरित फोटो सहित पहचान प्रमाण पत्र | 7 | किसी भी राजपत्रित अधिकारी जैसे जिला न्यायाधीश, मंडल आयुक्त, बीडीओ, तहसीलदार मंडल कर अधिकारी से प्राप्त पत्र | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 8 | आयकर विभाग द्वारा जारी पैन कार्ड | 8 | सांसद या विधायक द्वारा हस्ताक्षरित स्थानीय पते का प्रमाण पत्र | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 9 | आधार कार्ड/ भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण द्वारा जारी पत्र | 9 | आधारकार्ड/स्थानीय पते को स्पष्ट दर्शाता भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण द्वारा जारी पत्र | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 10 | नरेगा द्वारा जारी और राज्य सरकार के किसी अधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित रोजगार कार्ड। | 10 | नरेगा द्वारा जारी और राज्य सरकार के किसी अधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित रोजगार कार्ड। | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 11 | केन्द्र/राज्य सरकार और उनके विभाग, विनियामक प्राधिकरण, सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम अनुसूचित व्यवसायिक बैंक, सार्वजनिक वित्तीय संस्थान, विश्वविद्यालय से प्रमाणित कॉलेज व्यवसायिक प्रतिष्ठान जैसे आईसीएआई, आईसीडब्ल्यूआई, आईसीएसआई और बार परिषद इत्यादि द्वारा जारी प्रमाणपत्र। | 11 | केन्द्र/राज्य सरकार और उनके विभाग, विनियामक प्राधिकरण, सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम अनुसूचित व्यवसायिक बैंक, सार्वजनिक वित्तीय संस्थान, विश्वविद्यालय से प्रमाणित कॉलेज व्यवसायिक प्रतिष्ठान जैसे आईसीएआई, आईसीडब्ल्यूआई, आईसीएसआई और बार परिषद इत्यादि द्वारा जारी प्रमाण पत्र। | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 12 | रक्षा, अर्धसैनिक और पुलिस विभाग द्वारा जारी फोटो-पहचान पत्र | 12 | आवेदक के नाम से बिजली/पानी का नवीनतम बिल (तीन माह से अधिक पुराना न हो) जिस पर स्थानीय पता मुद्रित हो। | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | रक्षा मंत्रालय द्वारा अपने सेवानिवृत्त कर्मचारियों को जारी किए जाने वाला पहचान पत्र | 13 | आवेदक के नाम से नवीनतम टेलिफोन का बिल (तीन माह से अधिक पुराना न हो) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | फोटो क्रेडिट कार्ड | 14 | नवीनतम संपत्ति एवं आवास कर की रसीद (एक वर्ष से अधिक पुरानी न हो) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | 15 | स्टैंप पेपर पर मकान के प्रमाणिक पंजीकृत किराया समझौता पत्र (किराये अथवा पट्टे पर निवास होने की स्थिति में।) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | <p>टिप्पणी:</p> <p>(i) यदि संभावित आवेदक द्वारा खाता खुलवाने के लिए पहचान के साक्ष्य के तौर पर जमा कराया गया दस्तावेज और उसके द्वारा उद्घोषित दस्तावेज समान है तो दस्तावेज को पहचान और पते के प्रमाणिक साक्ष्य के रूप में स्वीकार किया जा सकता है।</p> <p>(ii) यदि पते के साक्ष्य के रूप में जमा कराये गये दस्तावेज पर उल्लेखित पता, खाता खुलवाने के लिए भरे गये प्रपत्र में दिये गये पते से भिन्न है तो पते की पहचान के लिए अलग से साक्ष्य देने की आवश्यकता होती है।</p> <p>(iii) भविष्य में होनेवाले सभी पत्राचार पत्र व्यवहार पते पर ही किये जाएंगे। यदि स्थायी पता और पत्र व्यवहार का पता भिन्न है तो दोनों का साक्ष्य देना आवश्यक है। सरकारी क्षेत्र के अभिदाता प्रान संख्याजारी होने के 30 दिनों के भीतर केवाईसी दस्तावेज जमा करा सकते हैं।</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 6 | अन्य विवरण (व्यवसायिक विवरण) राजनीतिक रूप से एक्सपोज व्यक्ति | प्रवासी भारतीय आवेदकों को पत्र व्यवहार के लिए भारतीय पता और भारत में ही अपने किसी बैंक का विवरण देना होगा। प्रवासी भारतीयों द्वारा निधि का स्थानांतरण फेमा अपेक्षाओं और भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा समय-समय पर निर्धारित अपेक्षाओं द्वारा विनियमित किया जाएगा। राजनीतिक रूप से एक्सपोज व्यक्ति (PEPs) वे व्यक्ति हैं जिन्हें विदेशों में प्रमुख सामाजिक कार्य सुपुद्र किये गये हैं जैसे राज्य एवं सरकार का मुखिया, वरिष्ठ राजनीतिज्ञ, वरिष्ठ सरकारी/न्यायिक/सैनिक अधिकारी, राज्य स्वामित्व निगमों के वरिष्ठ प्रबंधक, प्रमुख राजनीतिक दलों के अधिकारी इत्यादि | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 7 | आवेदक के बैंक का विवरण | टीयर I के लिए बैंक विवरण वैकल्पिक है। टीयर II। खाता चालू करवाने के लिए बैंक विवरण अनिवार्य है। कृपया प्रत्यक्ष जमा अथवा इलेक्ट्रॉनिक स्थानांतरण के लिए निरस्त चेक (आवेदक के नाम, बैंक खाता संख्या और आईएफएस कोड वाले बैंक पासबुक और बैंक प्रमाण पत्र की एक अतिरिक्त प्रति जमा करानी आवश्यक है। | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 8 | आवेदक का नामितिकरण विवरण | एक से अधिक नामितिकरण होने की स्थिति में सभी नामितिकरणों के लिए अंश राशि का प्रतिशत पूर्णक में होना चाहिए। नामांकन में दशमविक म आंशिक मूल्य स्वीकार नहीं किया जाएगा। सभी नामितिकरण के मध्य प्रतिशत अंश राशि 100 के बराबर होनी चाहिए। यदि प्रतिशत का योग 100 नहीं है तो पूरा नामांकन रद्द कर दिया जाएगा। | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 12 | आवेदक द्वारा उद्घोषणा | हस्ताक्षर/अंगूठे का निशान दिये गये बॉक्स के भीतर ही होना चाहिए। यदि अंगूठे के निशान का उपयोग किया गया है तो वह स्टैम्प या मुहर के अंतर्गत नोडल अधिकारी द्वारा सत्यापित किया जाना चाहिए। पुरुषों को बाये एवं महिलाओं को दाये अंगूठे का निशान लगाना चाहिए। | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

आवेदकों के लिए सामान्य निर्देश

- क) आवेदक अपने आवेदन की स्थिति की जानकारी सीआरए और अपने अधिकृत नोडल अधिकारी से प्राप्त कर सकते हैं।
- ख) आवेदक से अनुरोध है कि जहाँ वह अपना आवेदन जमा कराए वहाँ अधिकृत अधिकारी से हस्ताक्षरित/मुहर लगी पावती प्रति अवश्य प्राप्त करें।
- ग) अधिक जानकारी/स्पष्टीकरण के लिए सीआरए को संपर्क करें।

वेबसाइट: <https://www.npscra.nsdल.co.in>

फोन: 022-2499-4200

ई-मेल: info.cra@nsdl.co.in

पता: Central Recordkeeping Agency, NSDL e-Governance Infrastructure Limited, 1st Floor, Times Tower, Kamala Mills Compound, Senapati Bapat Marg, Lower Parel (W), Mumbai - 400 013.